

京都商工会議所 令和6年度 賓客向け記念品 募集要項

1. 趣旨

京都商工会議所を表敬訪問される国内外の要人、賓客に手渡す記念品や、京都商工会議所の役職員が国内外を表敬訪問する際に持参する記念品を選定するにあたり、京都の伝統技術やデザイン、知恵を活かしたものを広く公募する。

2. 応募資格

- ・京都商工会議所の会員であること。

3. 記念品仕様

- (1) 京都商工会議所を表敬訪問される国内外の要人、賓客に手渡す記念品や京都商工会議所の役職員が国内外を表敬訪問する際に持参する記念品としてふさわしい品位、品質を有するもの。
- (2) 今日的なデザインでありながらも、京都で培われてきた伝統技術やデザイン、知恵などを活かし、京都のもてなしの精神が感じられるもので、かつ日本製であること。
- (3) 5年程度保管できるものであること。
- (4) 選定する記念品は次の3種類とする。
 - Sランク・・・国内外の要人の中でも一定以上の地位の方に贈呈する記念品
 - Aランク・・・国内外の要人に贈呈する記念品
 - Bランク・・・随員、事務局員などに贈呈する記念品
- (5) 記念品1個あたりの京都商工会議所への納入価格(消費税込)及び数量は次の通りとする。
 - Sランク・・・1万円程度 1品あたり5個×2品 計10個
 - Aランク・・・6千円程度 1品あたり10～15個×3品 計40個
 - Bランク・・・2千円程度 1品あたり40個×3品 計120個
- (6) 記念品または解説文に「日本製 Made in Japan」と記載すること。但し、文字サイズ、字体、文字色、デザインは問わない。
- (7) 記念品には、原則として日英2カ国語の解説文を同封すること。英文が添付できないときは、日本文のみを同封することを認めるが、この場合、英文は本所にて自動翻訳を用いて作成した文章を添付することとする。
- (8) 記念品を製作するに当たっては、第三者権利などを侵害していないことを保証すること。
- (9) 納期は令和6年11月29日(金)までとし、京都商工会議所に納品する。ただし、期日までに納品が困難な場合は別途協議とする。

4. 応募方法

- (1) 企画書（趣意書、実物写真またはスケッチ、サイズ・重量を記載した図面及び仕様書、見積書を添付）の上、提出すること。企画書体裁はA4判縦形態とするが、書式は自由とする。
- (2) 企画書に添付の実物写真またはスケッチは、サンプルまたはモックアップをもって代用することができる。
- (3) 既製品をもって応募する場合は、その旨と発売年月を記載すること。
- (4) 企画書には担当者の所属先（企業・団体名など）、氏名、住所、電話・FAX番号及び会社・団体等の概要が分かる資料を添付すること。
- (5) 応募書類は返却しない。但し、提出のあったサンプルまたはモックアップについては、審査終了後返却することとする。

5. 応募期間

令和6年7月23日(火)～9月13日(金)午後5時必着

6. 提出先・提出方法

郵送、持参、メールにより、以下まで提出すること。

京都商工会議所 企画広報部 担当：手塚・伊佐・小幡 〒600-8565 京都市下京区四条通室町東入 京都経済センター7階 TEL：075-341-9751 メール：kikaku@kyo.or.jp
--

7. 審査及び採用

- (1) 審査は企画書をもとに、京都商工会議所に別途設ける審査会において10月を目途に決定する。
- (2) 審査結果の通知は、ランクごとに行うことがある。
- (3) 納入価格に応じて、個数を調整する場合がある。

8. その他

- (1) 提案のあった記念品については、京都商工会議所との協議によりデザインや製法を変更する場合がある。
- (2) 記念品を新たに開発する場合、意匠権、著作権は企画応募者に属する。ただし、同一のものを他に発表または販売するにあたっては、事前に京都商工会議所に報告すること。

《お問い合わせ》

京都商工会議所 企画広報部（担当：手塚・伊佐・小幡）
〒600-8565 京都市下京区四条通室町東入 京都経済センター7階
TEL：075-341-9751 FAX：075-341-9793 Mail：kikaku@kyo.or.jp